



A.S. 2013/14
Scuole dell'infanzia
“Benini” – “Garibaldi” – “Panzini”
Regolamento

ACCOGLIENZA

Per usufruire dell'orario pre e post è necessaria la documentazione del datore di lavoro per entrambi i genitori. L'accoglienza si svolge inizialmente nel salone della scuola o in una sezione. Vengono organizzati giochi da tavolo tranquilli. Non è consentito portare alimenti da casa per la colazione. Non è consentito portare giocattoli da casa per evitare conflitti tra i bambini, mentre è tollerato l'oggetto transizionale (peluche o altro) per il momento del riposo. I giochi che restano a scuola vengono messi in comune.

RITARDI

Il ritardo in entrata e in uscita è da registrare su appositi moduli prestampati e va giustificato. In caso di ritardi ripetuti si informa il Coordinatore di plesso o il Dirigente Scolastico.

Gli alunni in ritardo verranno accompagnati in classe dalla collaboratrice scolastica.

SORVEGLIANZA: ROUTINE

Insegnanti e collaboratrici scolastiche sono tenute a rispettare le routine quotidiane e gli orari relativi come previsto dal mansionario di plesso.

In bagno i bambini debbono essere sempre sorvegliati, dentro il bagno ma anche mentre attendono di entrarvi. Ciò comporta la presenza di almeno due adulti ogni volta che una classe va in bagno. In caso di necessità, in tempi diversi dagli orari previsti, il singolo bambino va accompagnato dalla collaboratrice scolastica.

SORVEGLIANZA: IN GIARDINO

È opportuno che le insegnanti, durante l'attività all'aperto o la ricreazione, si posizionino in modo da vigilare tutti gli alunni, indipendentemente dal fatto che siano della propria classe.

Gli alunni debbono essere accompagnati da un adulto nel caso abbiano bisogno di rientrare per andare in bagno. Le collaboratrici scolastiche coadiuveranno le insegnanti nella sorveglianza dei bambini, soprattutto per garantire l'assistenza dei bimbi che avranno la necessità di utilizzare il bagno.

RISPETTO DELLE COSE COMUNI

Tutti, bambini e adulti, sono tenuti a un comportamento rispettoso nei confronti delle cose comuni (oggetti, giocattoli, arredi, ecc.) e devono prendersene cura sia eticamente che ecologicamente, per un buon risparmio dei materiali ma anche energetico. È necessario inoltre sollecitare comportamenti anti-spreco durante i momenti dedicati all'igiene personale, educando i bambini a usare carta e acqua in modo corretto.

PRANZO

Il momento del pranzo ha una valenza educativa molto forte. È necessario che i bambini siano incentivati ad assaggiare tutto ciò che viene preparato, che imparino a restare a tavola fino alla fine del pranzo, che acquisiscano buone autonomie. Si invitano gli insegnanti ad adottare comportamenti esemplari per favorire l'acquisizione di atteggiamenti corretti da parte dei bambini.

COMPLEANNI A SCUOLA

Festeggiare il compleanno a scuola è un evento piacevole per tutti i bambini. La festa a scuola si svolge, attraverso la condivisione di una torta o altro prodotto industriale confezionato, che rechi sulla confezione la data di scadenza e gli ingredienti utilizzati per la preparazione. Rimane sottinteso che alla festiciola organizzata a scuola non vi è la partecipazione dei famigliari. Si invitano le famiglie a non utilizzare la scuola per diffondere inviti a feste private, così come evitare di scambiare regali all'interno della scuola; questo per non generare discriminazione fra bambini.



SPAZI COMUNI

È necessario che le insegnanti si accordino in modo preventivo sull'uso degli spazi comuni.

CAMBI TURNO

Bisogna informare per tempo (almeno tre giorni prima salvo urgenze) il Coordinatore di plesso e compilare l'apposito modulo.

ASSENZE

È necessario comunicare l'assenza alla Segreteria, al collega di sezione e al Coordinatore di plesso.

USCITE DIDATTICHE

Bisogna compilare di volta in volta l'apposito modulo e sottoporlo alla firma del Dirigente Scolastico.

In caso di problemi di varia natura (relazionali, didattici, ...) informare tempestivamente il Dirigente e il Coordinatore di plesso.

Bologna, 2 settembre 2013

Il Dirigente Scolastico
Prof. Sergio Pagani